

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ELEKTRIKO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) profesinę kvalifikaciją;
2. prižiūrint ir remontuojant 1000 V įtampos elektros įrenginius turėti vidurinę (VK) arba aukštąją (AK) elektroaugos kvalifikaciją;
3. būti atestuotam vadovaujantis Darbuotojų, atliekančių darbus veikiančiuose elektros ir šilumos įrenginiuose, lavinimo ir atestavimo nuostatais arba juos pakeitusiai norminiai teisės aktais;
4. gerai žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius elektros ūkio darbą;
5. išmanyti saugos darbe, priešgaisrinės saugos ir elektroaugos, šilumos ūkio eksploataavimo reikalavimus.

ELEKTRIKO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. tikrina jo prižiūrimų elektros įrenginių, patalpų, elektros tiekimo komunikacijų būklę;
2. tikrina, ar elektros įrenginiai nesulaužyti, nepažeista jų izoliacija, ar jie neapkrauti kokiais nors daiktai, ar neužkrauti priėjimai prie jų;
3. tikrina, ar uždarytos ir užrakintos elektros paskirstymo spintos ir kirtiklių durys, ar uždengtos esančios su įtampa srovinės dalys, ar nepažeista elektros tinklų izoliacija;
4. nustatyta tvarka tikrinasi sveikatą, išklauso privalomą higienos įgūdžių mokymo programą;
5. tikrina, ar tvarkingi apšvietimo tinklai;
6. tikrina, ar tvarkingi elektros įrenginių, elektros prietaisų prijungimo prie srovės šaltinių kabeliai (laidai), ar tvarkingos kištukinės jungtys, rozetės, jungikliai;
7. tikrina, ar patikimai įžeminti (įnulinti) elektros įrenginiai;
8. nedelsiant keičia perdegusius šviestuvus klasėse, kabinetuose, kitose mokyklos patalpose;
9. nedelsiant šalina pastebėtus elektros tinklų, įrenginių gedimus, o jeigu to neįmanoma padaryti savo jėgomis, informuoja mokyklos direktoriaus pavaduotoją ūkiui.;
10. laiku parengia ir pateikia direktoriaus pavaduotojui ūkiui elektros įrenginių, prietaisų, tinklų smulkiam ir vidutiniam remontui reikalingų medžiagų paraišką;
11. tikrina, ar gaisro ir sprogimo atžvilgiu pavojingoje aplinkoje eksploatuojami tik atitinkamo saugos nuo sprogimų laipsnio ir atitinkamos saugos nuo sprogimo rūšies elektros įrenginiai;
12. sutrikus elektros įrenginių, prietaisų, tinklų darbo režimui arba įvykus avarijai, savarankiškai ir nedelsiant imasi priemonių normalios padėties atstatymui;
13. jeigu vienu metu susidarė avarinė situacija keliose vietose, pirmiausia šalina tuos gedimus, kurie kelia pavojų žmonių saugai, gali sukelti gaisrą;
14. neįjungia automatiškai išsijungusį įrenginį, neišsiaiškinęs jo išsijungimo priežasties;
15. naudoja tik sertifikuotus darbo įrankius ir įrenginius;
16. remontuoja elektros tinklus, įrenginius tik atjungus įtampą;
17. elektros srovės atžvilgiu pavojingose patalpose nenaudoja kilnojamų elektros šviestuvų aukštesnės kaip 50 V įtampos;
18. nepalieka darbo vietos nebaigus būtinų darbų (nebaigus avarijos likvidavimo darbų);
19. nedirba užlipęs ant netvarkingų kopėčių ar pastolių, nenaudoja atsitiktinių paaukštavimo priemonių;
20. dalyvauja įsivertinant mokyklos veiklą, plėtoja antikorupcinę kultūrą;

21. su mokyklos darbuotojais, lankytojais, mokiniais ir vaikais bendrauja kultūringai, taisyklių pažeidėjus mandagiai įspėja, neaprėkia ir nevartoja necenzūrinių žodžių;
22. reaguoja į smurtą ir patyčias nepriklausomai nuo smurto ir patyčių formos, turinio, lyties, amžiaus, socialinio statuso, religinės ar tautinės priklausomybės ar kitų asmens ypatybių. Įtarus smurtą, patyčias ar seksualinę prievartą prieš mokinius/vaikus informuoja mokyklos direktorių ar socialinį pedagogą;
23. įvykus nelaimingam atsitikimui, įvykiui ar incidentui darbe informuoja mokyklos vadovus, reikalui esant iškviečia greitąją pagalbą;
24. įvykus inžinerinių tinklų avarijai, pabando išjungti avarines komunikacijas, praneša apie įvykį mokyklos administracijai arba pastatų ir statinių priežiūros darbininkui ir gavęs jų nurodymą iškviečia atitinkamas avarines tarnybas;
25. baigus darbą, nepalieka neuždarytų langų, neužrakintų patalpų durų. Raktus padeda į jų laikymo vietą arba perduoti budėtojui;
26. negalėdamas atvykti į darbą dėl ligos ar kitų priežasčių, praneša apie tai mokyklos vadovams;
27. nepaveda savo pareigų atlikimo kitam asmeniui be mokyklos direktoriaus sutikimo;
28. mokyklos patalpose ir teritorijoje nevartoja alkoholinių gėrimų, tabako, narkotinių medžiagų;
29. laikosi mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokyklos direktoriaus įsakymų, darbo drausmės, darbo etikos, darbų saugos, darbo higienos, gaisrinės ir civilinės saugos, raštvedybos reikalavimų;
30. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei nedelsdamas kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus) ir/ar mokyklos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.);
31. vykdo kitus su mokyklos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti mokyklos strateginiai tikslai.