

JONAVOS R. ŽEIMIŲ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

DIJANA VAZGIENĖ

2025 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

2025 metų užduotys

(nustatomi ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Gerinti mokinių ugdymo pasiekimus taikant inovatyvias ugdymo priemones.	<p>Pagerės mokinių ir mokytojų skaitmeninė kompetencija.</p> <p>Diferencijuoti būdai mokinių gebėjimų atskleidimui.</p> <p>Mokytojai taiko į mokinių aktyvų mokymąsi orientuotus metodus.</p> <p>Gerėja pamokos kokybė, mokinių emocinė savijauta, mokymosi motyvacija, individuali pažanga.</p>	<p>1. Ne mažiau 80 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja kolegialiuose ilgalaikiuose mokymuose apie dirbtinio intelekto (DI) įrankių taikymą ugdymo procese.</p> <p>2. Ne mažiau 40 proc. mokytojų stebi bent po vieną kolegą pamoką, veiklą, vertina, kaip naudojami DI įrankiai, mokosi vieni iš kitų.</p> <p>3. Ne mažiau kaip 40 proc. mokytojų taiko bent po vieną naują, inovatyvią platformą, skaitmeninę mokymosi priemonę, pasidalina gerąja patirtimi (skaito pranešimus) kaip naudojant DI įrankius diferencijuojamas, suasmeninamas ir individualizuojamas ugdymas.</p> <p>4. Ne mažiau kaip 90 proc. mokinių pasiekia ne žemesnę kaip slenkstinį mokymosi pasiekimų lygį. Ne mažiau kaip 80 proc. mokinių 2 kartus per mokslo metus įsivertina kompetencijas (pažangą) mokyklos nustatyta tvarka.</p>
2. Gerinti ikimokyklinio ugdymo (IU) kokybę.	<p>Atnaujinta mokyklos IU programa atliepia Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintų Ikimokyklinio ugdymo programos gairių nuostatas dėl IU programos parengimo.</p> <p>IU programa atitinka vaikų ir mokyklos bendruomenės poreikius.</p>	<p>1. Rengiant IU programą ne mažiau kaip 70 proc. tėvų dalyvauja aptariant šeimos lūkesčius ir susitarant dėl vaiko ugdymo(si) tikslo ir pasiekimų.</p> <p>2. Visi (100 proc.) IU mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai teikia pasiūlymus atnaujinant ikimokyklinio ugdymo turinį. Programa parengta iki gegužės mėn. 9 d.</p> <p>3. Gerąja patirtimi pasidalinama bent su viena rajono ir/ar šalies IU įstaiga.</p>
3. Pertvarkyti mokinių pavėžėjimą į mokyklą ir iš jos ne mokyklos transportu.	<p>Mokiniai pavežami į mokyklą ir iš jos vadovaujantis Jonavos rajono mokinių pavėžėjimo</p>	<p>1. Ne vėliau kaip iki 2025-08-28 su UAB „Jonavos autobusai“ direktoriumi suderinama dėl mokyklinių autobusų perdavimo.</p> <p>2. Esant poreikiui, sudarytos sutartys su vežėjais.</p>

	organizavimo tvarkos apraše nurodytais būdais.	<p>3. Ne vėliau kaip iki rugsėjo 10 d. pavežamų mokinių sąrašai suderinami su Švietimo skyriumi ir patvirtinami.</p> <p>4. Esant poreikiui iki rugsėjo 10 dienos parengiama ir patvirtinama paraiška mokinių nemokamo pavėžėjimo bilietams gauti vietinio (priemiestinio) ir tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais.</p> <p>5. Esant poreikiui pateikti rajono savivaldybės administracijai sąrašą mokinių, kuriems reikalingas pavėžėjimas tėvų (globėjų, rūpintojų) nuosavu transportu.</p>
4. Plėtoti mokyklos ir vietos bendruomenės partnerystę bei kultūrinę veiklą.	<p>Mokiniai mokosi tolerantiškai bendrauti ir bendradarbiauti, darniai gyventi su aplinkiniais. Puoselėjamos mokyklos ir gyvenamosios vietos tradicijos. Tenkinami įvairaus amžiaus grupių vietos gyventojų kultūrinės veiklos poreikiai.</p>	<p>1. Projekto „Žemių mokyklai – 430“ įgyvendinimo veiklose dalyvauja ne mažiau kaip 60 proc. mokyklos bendruomenės narių, bent dvi vietos bendruomenės ir/ar organizacijos.</p> <p>2. Įstaigos suaugusiųjų meniniai kolektyvai dalyvauja ne mažiau kaip 5 vietos ir kitų bendruomenių organizuojamuose renginiuose.</p> <p>3. Organizuojant tradicinę Žemių miestelio šventę bendradarbiaujama ne mažiau kaip su dviem vietos bendruomenėmis ir/ar organizacijomis.</p>

Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamas įtakas įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu).

1. Žmogiškieji faktoriai (laikinas nedarbingumas ir kt.).
2. Ekstremali situacija (karantinas, pandemija ir kt.).
3. Pasikeitę teisės aktai.

Hevo Patocija
(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

(parašas)

Birutė Gaillienė

(vardas ir pavardė)

2025-02-25
(data)

Susipažinau.

Direktorius (ė)

(parašas)

Dijana Vazgėnė
(vardas ir pavardė)

2025-02-25
(data)