

PATVIRTINTA

Jonavos r. Žeimių mokyklos-
daugiafunkcio centro direktoriaus 2021 m.
vasario 17 d. įsakymu Nr. V1-15

JONAVOS R. ŽEIMIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2021-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Jonavos r. Žeimių mokyklos - daugiafunkcio centro (toliau – Mokykla) 2021-2023 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai Mokykloje.

2. Pagrindinės programoje naudojamos sąvokos:

2.1. korupcija – bet koks asmenų, dirbančių Mokykloje, elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio veikų darymo.

3. Programos tikslas - užtikrinti korupcijos prevenciją Mokykloje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Mokykloje, atlikimo.

4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas.

5. Programa grindžiama korupcijos prevencija, Mokyklos darbuotojų ir mokinių antikorupciniu švietimu ir mokymu, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis ir sąlygas.

6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui ir įgyvendinama pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą Programos įgyvendinimo priemonių planą (toliau – Priemonių planas).

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

Jonavos r. Žeimių mokykla-daugiafunkcis centras - Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais. Įstaigos grupė – bendrojo ugdymo mokykla, įstaigos tipas – pagrindinė mokykla, mokyklos pagrindinė paskirtis – pagrindinės mokyklos tipo mokykla – daugiafunkcis centras. Kitos paskirtys – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, kultūros ir sporto veikla. Mokykla Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka išduoda mokymosi pasiekimus įteisinančius dokumentus. Mokykla valdo patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka. Mokyklos direktorius (toliau – direktorius) svarbiausius Mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus (ugdymo planą, metinį veiklos planą, nuostatus, darbo tvarkos taisykles ir kt.) tvirtina tik aptaręs su mokyklos bendruomene ir suderinęs su Mokyklos taryba. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, lėšų panaudojimą, dalyvauja planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus. Direktorius metinės veiklos ataskaitas kasmet pateikiamas Mokyklos tarybai ir Jonavos rajono savivaldybės tarybai. Darbuotojai į darbą Mokykloje priimami ir atleidžiami iš jo Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Mokiniai į mokyklą priimami Jonavos rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, mokymo sutartys sudaromos teisės aktų nustatyta tvarka.

Mokyklos internetinėje svetainėje www.zeimiai.jonava.lm.lt skelbiama viešųjų pirkimų dokumentai, biudžeto vykdymo ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai, informacija apie darbo užmokestį, mokytojų laisvas darbo vietas.

Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į istorijos, pilietiškumo pagrindų, dorinio ugdymo (etikos ir tikybos) dalykus, klasių vadovų veiklos planus.

IV SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:

- 8.1. atskleisti priežastis ir sąlygas korupcijai pasireikšti Mokykloje ir jas šalinti;
- 8.2. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;
- 8.3. plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukiant visą mokyklos bendruomenę;
- 8.4. didinti visuomenės pasitikėjimą Mokykla;
- 8.5. taikyti korupcijos prevencijos principus Mokyklos veikloje;
9. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi prevencijos uždaviniai:
 - 9.1. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 9.2. stiprinti Mokyklos darbuotojams priskirtų antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę;
 - 9.3. diegti ir tobulinti antikorupcinio švietimo programas Mokykloje;
 - 9.4. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 9.5. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir jų rezultatus.

V SKYRIUS PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

10. Programai įgyvendinti sudaromas Programos įgyvendinimo priemonių planas, kurio priemonių įvykdymo laikotarpis sutampa su programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga.

11. Programoje numatytas priemonės įgyvendina Mokyklos direktorius, jo įgaliotas asmuo vykdyti korupcijos prevenciją ir jos kontrolę ir programos įgyvendinimo priemonių plane nurodyti vykdytojai.

12. Programoje numatytų priemonių įgyvendinimo koordinavimą, korupcijos prevencijos proceso organizavimą bei kontrolę reglamentuoja Jonavos rajono savivaldybės ir jos reguliavimo srities įstaigų korupcijos prevencijos tvarkos aprašas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Ši Programa įsigalioja kitą dieną po paskelbimo Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Programa skelbiama Mokyklos interneto svetainėje.

14. Laukiamas Programos įgyvendinimo rezultatas – kelio atsirasti palankioms korupcijai sąlygoms Mokykloje užkirtimas, skaidrumo ir atvirumo užtikrinimas vykdant viešuosius pirkimus, administruojant ir teikiant viešąsias paslaugas ir pan.

15. Už šios Programos įgyvendinimą paskirti asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
