

PATVIRTINTA

Jonavos r. Žeimių mokyklos-daugiafunkcio
centro direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V1-163

**POVEIKIO PRIEMONIŲ TAIKYMO NETINKAMAI BESIELGIANTIEMS MOKINIAMS,
SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO
JONAVOS R. ŽEIMIŲ MOKYKLOJE – DAUGIAFUNKCIAME CENTRE TVARKOS
APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams, smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Jonavos r. Žeimių mokykloje – daugiafunkciame centre (toliau – mokykla) tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja poveikio priemonių taikymo sąlygas netinkamai besielgiantiems mokiniams ir reagavimo į smurtą ir patyčias algoritmą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268 „Dėl rekomendacijų dėl poveikio priemonių netinkamai besielgiantiems mokiniams“, Lietuvos Respublikos švietimo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

3. Aprašu siekiama padėti Mokyklos darbuotojams veiksmingai reaguoti į smurtą ir patyčias, kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus siekiant užtikrinti mokyklos bendruomenės narių ir (ar) kitų asmenų fizinį ir psichologinį saugumą.

4. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

Draudžiami daiktai – bet kokie daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių apyvarta uždrausta arba ribojama Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų saugumo, sveikatos apsaugos ir kitais visuomenės poreikiais, taip pat kiti Mokykloje draudžiami turėti daiktai (reikmenys), gaminiai ar medžiagos, kurių sąrašas nurodomas mokinių elgesio taisyklėse ar kituose Mokyklos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose.

Netinkamas mokinio elgesys – mokinio elgesys, keliantis realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, taip pat pasikartojantis, tyčinis, agresyvus, įžūlus, griaunantis ugdymo procesą, pažeidžiantis kitų asmenų garbę ir orumą bei psichologinį ir fizinį saugumą mokinio elgesys.

Poveikio priemonė – mokyklos darbuotojo veiksmai, kuriais siekiama nutraukti ar sustabdyti netinkamą mokinio elgesį bei atkurti psichologiškai ir fiziškai saugią ir savitarpio pagarba grįstą ugdymosi aplinką.

Pagrįsti fiziniai veiksmai – su fiziniu kontaktu susiję mokyklos darbuotojo veiksmai mokinio atžvilgiu, kurių gali būti imamasi siekiant nutraukti mokinio elgesį, keliantį realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, psichologiniam ar fiziniam saugumui arba turtui, arba užkirsti jam kelią.

Ugdymosi vietos pakeitimas – laikinas mokinio atskyrimas nuo kitų mokinių, tęsiant mokinio ugdymąsi kitoje mokyklos patalpoje arba teikiant mokiniui reikiamą švietimo pagalbą.

Smurtas - veikimu ar neveikimu asmeniui daromas tyčinis fizinis, psichinis, seksualinis, ekonominis ar kitas poveikis, dėl kurio asmuo patiria fizinę, materialinę ar neturtinę žalą.

Patyčios – psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės kitam asmeniui daromi tyčiniai pasikartojantys veiksmai, kuriais siekiama pažeminti jo reputaciją ar orumą, jį įžeisti, įskaudinti ar kitaip sukelti jam psichologinę ar fizinę žalą. Patyčios gali būti tiesioginės (atvirai puolant ir/ar užgauliojant) ir/ar netiesioginės (skaudinant be tiesioginės agresijos). Galima išskirti patyčių formas pagal tai, kokia agresija yra naudojama, siekiant įskaudinti.

Patyčios kibernetinėje erdvėje - skaudinančių ir gąsdinančių asmeninių tekstinių žinučių ir/ar paveikslėlių siuntinėjimas, viešų gandų skleidimas, asmeninių duomenų ir komentarų skelbimas, tapatybės pasisavinimas, siekiant sugriauti gerą vardą arba santykius, pažeminti ir kt..

Prevenција – priemonės ir būdai, kuriais siekiama užkirsti kelią socialinės rizikos veiksniams atsirasti arba jų įtakai sumažinti, stiprinti apsauginius veiksnius. Prevenција yra nuolatinis, cikliškas (ne baigtinis) procesas, apimantis esamų arba potencialiai galimų problemų identifikavimą, tinkamų priemonių joms spręsti parinkimą ir vykdymą, poveikio į(si)vertinimą ir tolesnių veiksmų planavimą.

Intervencija suprantama kaip mokyklos direktoriaus, pavaduotojų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų mokyklos darbuotojų koordinuoti veiksmai, nukreipti į smurto ir patyčių stabdymą, taip pat – švietimo pagalbos priemonių visuma.

5. Kitos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

POVEIKIO PRIEMONĖS IR BENDROSIOS JŲ TAIKYMO SĄLYGOS

6. Mokyklos darbuotojas, esant apraše nustatytoms sąlygoms ir siekdamas užtikrinti Mokyklos bendruomenės narių ir (ar) aplinkinių saugumą, gali taikyti šias poveikio priemones ar imtis šių veiksmų:

6.1. taikyti pirmines prevencijos priemones;

6.2. pakeisti mokinio ugdymosi vietą;

6.3. iškviešti mokyklos direktoriaus įgaliotą asmenį, direktoriaus pavaduotoją ugdymui, arba mokyklos socialinį pedagogą;

6.4. organizuoti mokinio daiktų patikrinimą;

6.5. panaudoti pagrįstus fizinius veiksmus.

7. Taikant apraše numatytas poveikio priemones privalu atsižvelgti į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, jo sveikatos būklę, psichologinę savijautą ir kitas, poveikio priemonės parinkimui ir taikymui svarbias, aplinkybes.

8. Apraše numatytos poveikio priemonės taikomos mokiniui tik tada, kai yra išnaudotos pirminės prevencijos priemonės (12 punktas), išskyrus neatidėliotinus atvejus kai vaiko elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir (ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar turtui.

9. Apie mokiniui pritaikytą poveikio priemonę direktoriaus pavaduotojas ugdymui, klasės vadovas ir/ar mokyklos socialinis pedagogas nedelsiant informuoja Mokyklos direktorių, mokinio tėvus (globėjus), taip pat, esant būtinybei, savivaldybės vaiko teisių apsaugos skyrių ir (ar) teritorinę policijos įstaigą.

10. Apie mokiniui pritaikytą poveikio priemonę ir Mokyklos darbuotojo veiksmus mokinio atžvilgiu mokyklos socialinis pedagogas fiksuoja raštu Mokinių elgesio pažeidimų apskaitos žurnale (1 priedas).

11. Mokyklos darbuotojo veiksmai, įtarus, kad mokinys mokykloje ar jos teritorijoje vartoja tabaką, alkoholį, narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas ar yra apsvaigęs nuo šių medžiagų:

11.1. įtaręs, pastebėjęs, kad mokinys mokykloje ar jos teritorijoje vartoja tabaką ar yra apsvaigęs nuo šios medžiagos nedelsiant informuoja mokyklos socialinį pedagogą ir /ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui, jeigu jų nėra – mokyklos direktorių;

11.2. mokyklos socialinio pedagogo/ direktoriaus pavaduotojo ugdymui veiksmai gavus informacijos apie tabaką vartojusį mokinį:

11.2.1. individualus pokalbis su mokiniu ir klasės vadovu;

11.2.2. raštiškas mokinio pasiaiškinimas ir pasižadėjimas dėl tabako nevartojimo;

11.2.3. gavus pakartotinį pranešimą, kad mokinys vartoja tabaką, raštu informuojami mokinio tėvai (globėjai);

11.2.4. situacijai nepagerėjus, mokinys, jo tėvai ir klasės vadovas kviečiami į mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdį, apie rūkymą raštu informuojama teritorinė policijos įstaiga.

11.3. įtaręs, kad mokinys mokyklos teritorijoje vartoja alkoholį, narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, yra apsvaigęs nuo šių medžiagų, nedelsdamas informuoja apie tai sveikatos priežiūros specialistą ir /ar socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui, jeigu jų nėra – mokyklos direktorių;

11.4. mokyklos socialinis pedagogas ir/ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui, jeigu jų nėra - mokyklos direktorius:

11.4.1. nedelsdamas informuoja mokinio tėvus (globėjus) apie įtarimą, kad mokinys vartoja alkoholį, narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, yra apsvaigęs nuo šių medžiagų ir kad jam reikėtų atlikti medicininę apžiūrą;

11.4.2. informuoja mokinį, mokinio tėvus (globėjus) apie įstaigas ir organizacijas, teikiančias pagalbą dėl psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos, gydymo bei reabilitacijos;

11.4.3. informuoja mokinį, mokinio tėvus (globėjus) apie institucijas, įstaigas, organizacijas, teikiančias psichologinę, socialinę, teisinę ar kitą pagalbą;

11.5. mokyklos darbuotojas, įtaręs, kad mokinys yra apsinuodijęs alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis, kitomis psichiką veikiančiomis medžiagomis ir jo sveikatai ar gyvybei gresia pavojus:

11.5.1. suteikia mokiniui/vaikui pirmąją pagalbą;

11.5.2. informuoja apie tai sveikatos priežiūros specialistą ir/ar socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui, jeigu jų nėra – mokyklos direktorių

11.5.3. nedelsdamas kviečia Jonavos PSPC Žeimių ambulatorijos medikus, o kai reikia skubios medicinos pagalbos, kviečia greitąją medicinos pagalbą.

11.6. Mokyklos socialinis pedagogas arba direktoriaus pavaduotojas ugdymui, jeigu jų nėra - mokyklos direktorius apie įtarimą, kad vaikas yra apsinuodijęs alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis, kitomis psichiką veikiančiomis medžiagomis ir jo sveikatai ir gyvybei gresia pavojus, skubiai informuoja apie tai mokinio tėvus (globėjus);

11.7. Su mokiniu, kuris vartojo tabaką, alkoholį, narkotines, psichotropines, kitas psichiką veikiančias medžiagas, mokyklos socialinis pedagogas ir/ ar psichologas arba sveikatos priežiūros specialistas veda individualius pokalbius.

III SKYRIUS

PIRMINIŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ TAIKYMAS

12. Pirminės prevencijos priemonės, kurias taiko mokytojas ar kitas mokyklos darbuotojas (toliau-mokyklos darbuotojas):

12.1. mokinio sudrausminimas, pastaba žodžiu dėl netinkamo elgesio pamokos, pertraukos ar renginio metu;

12.2. mokytojo individualūs pokalbiai (ne mažiau kaip vieną kartą) su mokiniu pasibaigus pamokai ir/ar po pamokų;

12.3. mokytojo, mokinio ir klasės vadovo pokalbis;

12.4. mokinio tėvų informavimas el. dienyne TAMO ir/ ar telefonu, reikalui esant - individualus pokalbis su mokinio tėvais (atsakingas klasės vadovas ir dalyko mokytojas);

12.5. mokytojas pildo Mokinio elgesio pažeidimų lapą, kuriame fiksuojami mokinio pažeidimai pamokų, pertraukų, renginio metu (2 priedas);

12.6. užpildytas Mokinio elgesio pažeidimų lapas paliekamas tam skirtoje vietoje mokytojų kambaryje;

12.6.1. mokinys, surinkęs 3 Mokinio elgesio pažeidimų lapus, kartu su klasės vadovu ir dalyko mokytoju kviečiamas individualiam pokalbiui pas socialinį pedagogą;

12.6.2. mokinys, surinkęs 4-5 Mokinio elgesio pažeidimų lapus, kartu su klasės vadovu kviečiamas individualiam pokalbiui pas socialinį pedagogą ir/ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui, mokinys parašo pasiaiškinimą, apie nusižengimus informuojami mokinio tėvai (globėjai);

12.6.3. mokinys, surinkęs 6-7 Mokinio elgesio pažeidimų lapus kartu su klasės vadovu kviečiamas pokalbiui pas socialinį pedagogą ir direktoriaus pavaduotoją ugdymui dalyvaujant vienam iš tėvų (globėjų, rūpintojų), susitariama dėl mokinio elgesio koregavimo;

12.6.4. mokinys, surinkęs 8-10 Mokinio elgesio pažeidimų lapus, nepakoregavęs savo elgesio, socialinio pedagogo teikimu svarstomas Mokyklos vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) posėdyje, kuriame dalyvauja jo tėvai (globėjai), klasės vadovas, mokytojai, reikalui esant – mokyklos direktorius;

12.7. jei per mokslo metus VGK mokinio elgesys svarstytas 3 kartus, siūloma mokinio elgesį svarstyti Mokyklos taryboje, bei numatyti galimybės mokiniui skirti minimalios arba vidutinės priežiūros priemonės, vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu.

IV SKYRIUS

UGDYMOSI VIETOS PAKEITIMAS

13. Ugdymosi vietos pakeitimas gali būti taikomas išimtiniais atvejais mokytojo sprendimu, kai mokinio elgesys daro žalą ar kelia realų pavojų jo paties ir(ar) kitų asmenų gyvybei, sveikatai, saugumui ar mokyklos turtui.

14. Norėdamas pakeisti mokinio ugdymosi vietą mokytojas telefonu pakviečia socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui ir skiria mokiniui individualias užduotis.

15. Pakeitus ugdymosi vietą, mokinys atlieka mokytojo paskirtas užduotis prižiūrimas Mokyklos vaiko gerovės komisijos nario (socialinio pedagogo, psichologo, specialiojo pedagogo ir/ar direktoriaus pavaduotojo ugdymui). Kitą pamoką mokinys atsiskaito už atliktą užduotį dalyko mokytojui.

16. Mokinio ugdymosi vieta gali būti pakeičiama ne ilgesnei kaip šį sprendimą priėmusio mokytojo pamokos trukmei. Esant būtinybei, šios priemonės taikymo trukmė gali būti pratęsiama Mokyklos vaiko gerovės komisijos nario sprendimu, tačiau ne ilgiau kaip iki tos dienos pamokų pabaigos.

V SKYRIUS

MOKYKLOS DIREKTORIAUS ĮGALIOTO ASMENS - DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMUĮ AR SOCIALINIO PEDAGOGO - IŠKVIETIMAS

17. Mokyklos darbuotojas gali telefonu išsikviesti mokyklos socialinį pedagogą ar direktoriaus pavaduotoją ugdymui, kad padėtų nutraukti netinkamą mokinio ar mokinių grupės elgesį.

18. Mokyklos socialinis pedagogas ar direktoriaus pavaduotojas ugdymui tarpininkauja sprendžiant mokytojo ir mokinio ar mokinių grupės konfliktą, taip pat padeda mokytojui numatyti tolesnes mokinio (-ių) ugdymosi proceso organizavimo galimybes bei pagal kompetenciją inicijuoti ir (ar) spręsti švietimo pagalbos arba drausminių auklėjamojo poveikio priemonių taikymą mokiniui(-iams).

VI SKYRIUS

MOKINIO DAIKTŲ PATIKRINIMAS

19. Jeigu Mokyklos darbuotojui kyla pagrįstų įtarimų, jog mokinys gali turėti draudžiamų daiktų, Mokyklos darbuotojas nedelsdamas apie tai informuoja socialinį pedagogą arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui.

20. Mokyklos darbuotojas, socialinis pedagogas arba direktoriaus pavaduotojas ugdymui turi teisę prašyti mokinio parodyti jo asmeninius daiktus. Mokinio daiktai tikrinami gavus mokinio sutikimą ir jam dalyvaujant.

21. Jeigu mokinys sutinka parodyti savo asmeninius daiktus, parodymo metu dalyvauja mažiausiai du Mokyklos darbuotojai, vienas iš jų – socialinis pedagogas arba direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Paaiškėjus, kad mokinys turi draudžiamų daiktų, apie tai nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai) arba bent vienas iš jų ir, esant būtinybei, teritorinė policijos įstaiga.

22. Jei mokinys nesutinka parodyti daiktų, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir jie kviečiami atvykti į Mokyklą. Jiems nesutikus atvykti ir (ar) neatvykus nustatytu laiku, taip pat esant būtinybei, apie įtarimus dėl draudžiamų daiktų turėjimo nedelsiant informuojama teritorinė policijos įstaiga.

23. Kol atvyks dėl mokinio daiktų patikrinimo iškviešti asmenys, mokinys yra prižiūrimas socialinio pedagogo ar kito mokyklos direktoriaus paskirto asmens.

VII SKYRIUS

PAGRĮSTI FIZINIAI VEIKSMAI

24. Mokyklos darbuotojas pagrįstus fizinius veiksmus mokinio atžvilgiu gali taikyti tik tais atvejais, kai siekiama:

- 24.1. apsaugoti mokinį nuo savęs ar kitų asmenų (su)žalojimo;
- 24.2. užkirsti kelią ir (ar) nutraukti smurtinį mokinio elgesį prieš kitus mokinius, Mokyklos darbuotojus ar kitus aplinkinius asmenis;
- 24.3. neleisti mokiniui palikti patalpos, jeigu jo pasišalinimas kelia grėsmę jo paties ar kitų asmenų saugumui;
- 24.4. nutraukti mokinių tarpusavio muštynes, jei mokinys(-iai) nereaguoja į žodinius Mokyklos darbuotojo paliepimus jas nutraukti;
- 24.5. nutraukti mokinio veiksmus, kuriais niokojamas turtas, ir (ar) apsaugoti turtą nuo galimo sunaikinimo ar sugadinimo arba sustabdyti netvarką;
- 24.6. atskirti mokinį, griauinantį Mokyklos renginį, kai jis nepaiso pakartotinių reikalavimų ir raginimų laikytis elgesio taisyklių, išvedant jį iš patalpos (pavyzdžiui, klasės, salės, valgyklos ar pan.). Pamokos metu iš klasės pašalintas mokinys atlieka mokytojo paskirtas užduotis kitoje Mokyklos patalpoje, prižiūrimas socialinio pedagogo arba direktoriaus pavaduotojo ugdymui, arba jam teikiama reikiama švietimo pagalba. Mokyklos renginio metu pašalintas mokinys turi būti prižiūrimas vieno iš renginio budėtojų, kol teigiamai pasikeičia mokinio elgesys (pavyzdžiui, mokinys nusiramina, pasižada tinkamai elgtis ir pan.) arba kol mokinį pasiima jo tėvai (globėjai, rūpintojai) arba bent vienas iš jų, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių jie pasiimti mokinio negali arba organizuoti mokinio perdavimą tėvams (globėjams, rūpintojams) arba bent vienam iš jų nėra tikslinga.

25. Pagrįsti fiziniai veiksmai gali varijuoti nuo stovėjimo tarp mokinių gresiant potencialiam atviram jų konfliktui, stovėjimo prieš mokinį, siekiant užkirsti kelią pavojingam mokinio elgesiui (pavyzdžiui, siekiant atitverti kelią prie lango, jei mokinys grasina iššokti, ar pan.), vedimo paėmus už rankos, iki mokinio sulaikymo, fiziškai apribojant mokinio veiksmus. Mokinio sulaikymas gali būti naudojamas tik ekstremaliose situacijose (pavyzdžiui, kai siekiama nutraukti mokinių muštynes, jeigu nėra kitų galimybių jų išskirti nenaudojant fizinės intervencijos; kai siekiama nutraukti mokinio save žalojančią elgesį, jį apglėbiant ir laikant tol, kol mokinys nurims, ir pan.).

26. Fizinis kontaktas su mokiniu yra laikomas tinkamu tokiose situacijose:
 - 26.1. mokinį(-ius) laikant už rankos(-ų), sudarant ratą, žaidžiant žaidimus;
 - 26.2. mokinį vedant už rankos;
 - 26.3. guodžiant mokinį;
 - 26.4. pasveikinant mokinį;
 - 26.5. padedant neįgaliam mokiniui;
 - 26.6. mokant mokinį groti instrumentu, šokti;
 - 26.7. rodant mokiniui, kaip atlikti fizinius pratimus;
 - 26.8. rodant mokiniui, kaip tinkamai laikyti rašymo, piešimo, kitas ugdymosi procese naudojamas priemones;
 - 26.9. teikiant pirmąją pagalbą.
27. Fiziniai veiksmai laikomi nepagrįstais, draudžiamais ir traktuojami kaip smurtas mokinio atžvilgiu tokiais atvejais, kai jie:
 - 27.1. naudojami kaip bausmė;
 - 27.2. naudojami norint pademonstruoti savo viršenybę;
 - 27.3. naudojami siekiant sukelti vaikui skausmą;
 - 27.4. naudojama didesnė nei būtina fizinė jėga.

28. Pagrįstų fizinių veiksmų naudojimas neturi kelti grėsmės vaiko gyvybei ir sveikatai.
29. Mokyklos darbuotojas, taikydamas pagrįstus fizinius veiksmus, visada privalo vadovautis minimalių būtinų fizinių veiksmų panaudojimo trumpiausiam būtinam laikotarpiui principu.

VIII SKYRIUS

SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMAS

30. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi mokyklos veiklos dalis, kurios įgyvendinimu, organizavimu, stebėseną ir vykdymu rūpinasi Mokyklos vaiko gerovės komisijos nariai, klasių vadovai, o ją vykdo visi mokyklos bendruomenės nariai.

31. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo įgyvendinimą koordinuoja mokyklos vaiko gerovės komisija.

32. Reagavimo į smurtą ir patyčias algoritmas:

32.1. mokyklos administracijos atstovas, mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas, kitas mokyklos darbuotojas (toliau – mokyklos darbuotojas) įsikiša įtaręs ir (ar) pastebėjęs smurtą ir patyčias, ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus:

32.1.2. primena asmeniui, kuris smurtauja, tyčiojasi, mokyklos nuostatas ir elgesio taisykles;

32.1.3. iškilus pavojui mokinio sveikatai ir (ar) gyvybei, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ar mokyklos darbuotojus) ar institucijas (pvz., policija, greitoji pagalba);

32.1.4. informuoja klasės vadovą ir (ar) mokyklos socialinį pedagogą apie smurtą ar įtariamas ir (ar) įvykusias patyčias;

33. Socialinis pedagogas:

33.1. inicijuoja anoniminę mokinių apklausą ir apibendrina jos rezultatus (ne rečiau kaip kartą per mokslo metus);

33.2. renka apibendrintus duomenis iš klasių vadovų dėl mokykloje fiksuotų pranešimų apie smurtą ir patyčias, ir atlieka jų analizę (ne rečiau kaip kartą per pusmetį);

33.3. teikia turimą informaciją vaiko gerovės komisijos posėdyje;

33.4. pildo pranešimus apie smurtą ir patyčias (3 priedas);

33.5. išsaugo vykstančių kibernetinių patyčių įrodymus ir nedelsiant imasi visų reikiamų priemonių šioms patyčioms sustabdyti;

33.6. įvertina grėsmę mokiniui, jo sveikatai ir, esant poreikiui, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ar mokyklos darbuotojus) ar institucijas (pvz., policija, greitoji pagalba);

33.7. surenka informaciją apie besityčiojančių tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

33.8. informuoja klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją).

34. Mokyklos vaiko gerovės komisija:

34.1. teikia siūlymus mokyklos direktoriui dėl smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje, mokyklos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo šioje srityje, aprašo ir kitų mokyklos dokumentų koregavimo, kitais klausimais;

34.2. rengia smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą ir svarsto jo įgyvendinimą;

34.3. mokyklos direktoriaus teikimu tiria smurto ir (ar) patyčių atvejus;

34.4. bendradarbiauja su mokinių tėvais, vietos bendruomene, Jonavos r. SPC dienos centru Žeimiuose ir kt. savivaldybėje esančiomis įstaigomis ar organizacijomis;

34.5. vykdo tėvų konsultavimą ir informavimą patyčių ir smurto prevencijos, saugios aplinkos mokykloje kūrimo klausimais.

35. Klasių vadovai reguliariai analizuoja turimus pranešimus apie smurtą ir patyčias, teikia pasiūlymus Mokyklos vaiko gerovės komisijai, organizuoja individualius pokalbius su smurto/patyčių dalyviais, informuoja jų tėvus (globėjus, rūpintojus), esant poreikiui, kviečia mokinių tėvus dalyvauti pokalbiuose.

36. Mokiniui smurtaujant ar pasityčiojus iš administracijos atstovo, mokytojo, švietimo pagalbos specialisto ar kito darbuotojo, asmuo, pastebėjęs smurtą ir (ar) įtaręs patyčias, informuoja mokyklos direktorių raštu.

37. Administracijos atstovui, mokytojui, švietimo pagalbos specialistui ar kitam darbuotojui pasityčiojus iš mokinio, asmuo pastebėjęs smurtą ir (ar) įtaręs patyčias, informuoja mokyklos direktorių raštu.

38. Mokyklos direktorius smurto ir (ar) patyčių atvejį paveda ištirti mokyklos vaiko gerovės komisijai ir supažindinti jį su tyrimo išvadomis per 5 d. d. nustačius įvykio baigties vidutinį ar sunkų rizikos laipsnį, mokyklos direktorius apie įvykį informuoja Jonavos r. savivaldybės vaiko teisių apsaugos skyrių ir (ar) Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato Jonavos r. policijos komisariata.

39. Smurto ir patyčių dalyviams pagal individualius poreikius mokykloje teikiama psichologo pagalba ne vėliau kaip 5 darbo dienas.

40. Tais atvejais, kai mokykloje negali būti teikiama psichologo pagalba ar netikslinga ją teikti mokykloje, socialinis pedagogas nukreipia mokinį ir jo tėvus (globėjus, rūpintojus) į Jonavos rajono savivaldybės pedagoginę psichologinę tarnybą arba, esant reikalui, į Jonavos PSPC psichikos sveikatos centrą.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Su aprašu klasių vadovai supažindinta mokinius pasirašytinai kiekvienų mokslo metų pradžioje.

42. Tėvai (globėjai, rūpintojai) su aprašu supažindinami tėvų susirinkimo metu. Aprašas patalpinamas mokyklos internetinėje svetainėje.

43. Visi skundai dėl poveikio priemonių mokiniui taikymo, smurto ir patyčių prevencijos nuodugniai ir operatyviai išnagrinėjami teisės aktų ir Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų nustatyta tvarka.

JONAVOS R. ŽEIMIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

MOKINIO ELGESIO PAŽEIDIMŲ LAPAS

(Mokinio vardas, pavardė, klasė)

(Data)

Mokinys pamokos, pertraukos, renginio metu padarė šiuos nusižengimus:
(reikalinga pabraukti)

1. vėlavo į pamoką, renginį;
2. vartojo necenzūrinius žodžius;
3. trukdė pamokos, renginio darbą;
4. naudojosi mobiliuoju telefonu;
5. tyčiojosi iš bendraklasių;
6. tyčiojosi iš mokytojo;
7. nereagavo į mokytojo pastabas;
8. neturėjo mokymuisi reikalingų priemonių;
9. savavališkai išėjo iš pamokos, renginio ar mokyklos teritorijos;
10. kita

(mokytojo parašas)

(Vardas, pavardė)

(mokinio parašas)

(Vardas, pavardė)

JONAVOS R. ŽEIMIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

PRANEŠIMAS APIE SMURTĄ (PATYČIAS)

(Data)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)