

## **SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

1. Dirbti mokinio padėjėju turi teisę:

1.1. asmuo, įgijęs ne žemesnį nei vidurinį išsilavinimą. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 16 valandų mokymus dėl darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;

1.2. asmuo, turintis pedagogo kvalifikaciją. Šis asmuo per 2 metus nuo darbo mokinio padėjėju pradžios turi išklaudyti ne mažiau nei 8 valandų mokymus dėl darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais;

1.3. asmuo, turintis pedagogo padėjėjo kvalifikaciją.

2. Mokinio padėjėjas turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

2.1. mokėti lietuvių kalbą pagal Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo nustatytus reikalavimus;

2.2. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;

2.3. gebėti bendrauti su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką, išmanyti vaikų raidos ypatumus, gebėti bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

2.4. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje.

### **MOKINIO PADĖJĖJO PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

1. padėti mokiniui ar (ir) mokinių grupei atlikti su savitarna, savitvarka ir maitinimusi susijusias veiklas;

2. padėti mokiniui įsitraukti į ugdomasias veiklas, dalyvauti ugdymo procese, pasiruošti pamokai reikiamas priemones, teikti pagalbą pertraukų tarp pamokų metu ir t. t.;

3. padėti orientuotis aplinkoje, judėti;

4. prireikus palydėti mokinį į specialios paskirties erdves, jose užtikrinti jo saugumą;

5. perskaityti tekstą ir (ar) padėti konspektuoti;

6. padėti naudotis ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis pagal mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto pateiktą instrukciją, padėti mokytojui jas paruošti;

7. konsultuotis su mokyklos vaiko gerovės komisija, mokytoju, švietimo pagalbos specialistu dėl taikytinų veiksnių, kurie padėtų mokiniui įsitraukti į ugdymo procesą ir jame dalyvauti;

8. vykdyti švietimo pagalbos ir kitų specialistų rekomendacijas, instrukcijas, kurios yra nurodytos individualaus ugdymo plane;

9. padėti mokiniui elgtis socialiai priimtiniu būdu, išvengti elgesio, kuris neatitinka socialinio, kultūrinio, situacinio ar fizinės aplinkos, kurioje jis vyksta, konteksto bei gali būti laikomas neįprastu, netinkamu arba trikdančiu dėl aplinkos, kurioje jis pasireiškia, (toliau – konteksto neatitinkantis elgesys) pasireiškimų, veikiant tiksliai pagal išankstinius susitarimus, pasireiškus konteksto neatitinkančiam elgesiui, padėti sustabdyti jį arba pasišalinti iš elgesio išprovokavusios aplinkos, teikti informaciją po konteksto neatitinkančio elgesio pasireiškimų, aptariant taikytų veiksnių efektyvumą su švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

10. pagal kompetenciją dalyvauti individualaus ugdymo plano įgyvendinimo aptarimuose;

11. bendradarbiauti su mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais;

12. dalyvauti nacionaliniuose mokymosi pasiekimų patikrinimuose, kuriuose dalyvauja mokinys, kuriam teikiama Pagalba, juose vykdyti pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

13. vadovaujantis švietimo pagalbos specialistų rekomendacijomis padėti mokiniui integruotis į mokyklos bendruomenę, palaikyti draugystę su bendraamžiais, skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą;

14. padėti įgyvendinti savirūpos planą;

15. laikytis konfidencialumo principo;

16. dalyvauti Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, kai aptariami specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimai;

17. laikytis mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, mokyklos direktoriaus įsakymų, darbo drausmės, darbo etikos, darbų saugos, darbo higienos, gaisrinės ir civilinės saugos, raštvedybos, asmens saugumą reglamentuojančių dokumentų reikalavimų;

18. plėtoti antikorupcinę kultūrą;

19. nustatyta tvarka tikrintis sveikatą, išklausti privalomą higienos įgūdžių mokymų programą;

20. įtarus ar pastebėjus žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą nedelsiant informuoti mokytoją, socialinį pedagogą ir /ar mokyklos vadovus.

21. esant reikalui, atlikti darbą, nesusijusį su jo tiesioginėmis pareigomis (vasaros arba mokinių atostogų metu, kai nereikia atlikti tiesioginio darbo arba pasibaigus mokinio, kuriam teikiama pagalba, ugdymo proceso veikloms).

---

Atnaujinta 2024-10-01